

ПОЛОЖЕНИЕ
о мерах социальной (материальной) поддержки воспитанников муниципального
бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Центр развития ребенка – детский сад №30»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о мерах социальной (материальной) поддержки воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад №30» (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Закона Челябинской области от 19.12.2013 № 615-ЗО «О внесении изменений в закон Челябинской области « О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребёнка (присмотр и уход за ребёнком) в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования», Постановления Губернатора Челябинской области от 16.12.2013 № 446 «О внесении изменений в постановление Губернатора Челябинской области от 23.01.2007 № 19», на основании статей 40, 41 Устава муниципального образования «Город Снежинск», Постановления администрации Снежинского городского округа от 05.05.2014 № 663 «О внесении изменений в постановление администрации и Снежинского городского округа от 12.11.2013 № 1677», Постановления администрации Снежинского городского округа от 22.05.2014 № 770 «Об утверждении Положения «О порядке взимания и расходования вносимой родителями (законными представителями) платы за присмотр и уход за детьми», Устава муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад №30» (далее – МБДОУ).

1.2. Положение определяет порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки родителям (законным представителям) воспитанников МБДОУ ЦРР-ДС №30 на вносимую родителями (законными представителями) плату (далее - родительская плата) за присмотр и уход за детьми в МБДОУ

1.3. Родительская плата является долей участия родителей в финансировании присмотра и ухода за детьми в МБДОУ совместно с бюджетом города Снежинска, осуществляющим дотацию семьям, имеющим детей.

1.4. Родительская плата начисляется исключительно за дни посещения МБДОУ, её размер устанавливается в соответствии с нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления.

1.5. Настоящее Положение действует с момента его подписания.

1.6. Изменения в настоящее Положение вносятся при изменении законодательства РФ и разработке государственных, муниципальных программ, программ субъекта РФ

II. Порядок взимания родительской платы

2.1. Родители (законные представители) воспитанников авансовым платежом вносят месячный размер родительской платы, установленной для МБДОУ в форме безналичного (через учреждение банка) расчёта.

III. Льготы по родительской плате

3.1. Родителям (законным представителям) могут предоставляться льготы по родительской плате за счёт средств областного и местного бюджетов.

3.2. Родительская плата не взимается, в соответствии с законодательством Российской Федерации, за присмотр и уход за детьми:

-инвалидами;

-сиротами;

-оставшимися без попечения родителей;

-с туберкулезной интоксикацией, обучающихся в МБДОУ, реализующим образовательную программу дошкольного образования.

3.3. Родительская плата не взимается или взимается частично от родительской платы за присмотр и уход в МБДОУ в соответствии с нормативно – правовыми актами органов местного самоуправления.

-инвалидами;

-оставшимися без попечения родителей;

-с туберкулезной интоксикацией;

-матерей (отцов) –одиночек, работающих в дошкольных образовательных учреждениях города Снежинска.

3.4. Плата взимается в размере 50% в случаях, если:

-один из родителей (законных представителей) является инвалидом I и II группы;

-оба родителя (законных представителя) являются инвалидами III группы;

-мать (отец) –одиночка имеет двух и более детей дошкольного возраста;

-один из родителей (законных представителей) является участником ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС или приравненных к ним категорий;

-оба родителя (законных представителя) являются студентами дневных учебных заведений города Снежинска;

-родитель (родители) имеют 5 и более несовершеннолетних детей.

3.5. Плата взимается в размере 25% в случае если один из родителей (законных представителей) является работником подведомственного Управлению образования учреждения (при условии, что это место работы является для него основным).

3.6. Родителям (законным представителям) детей из малообеспеченных, неблагополучных семей, а так же семей оказавшихся в трудной жизненной ситуации, предоставляется льгота по родительской плате за счёт средств областного бюджета. Порядок и условия предоставления льготы определяется постановлением администрации города Снежинска

3.5. Администрация МБДОУ готовит ходатайство в комиссию (для получения льготы за счет областного бюджета), предоставляет пакет документов в Управление образования для рассмотрения комиссией возможности предоставления льготы семье.

3.6. Предоставление мер социальной (материальной) поддержки родителей (законных представителей) воспитанников по вносимой плате за присмотр и уход осуществляется на основании решения комиссии по предоставлению льгот по родительской плате города Снежинска и нормативного локального акта заведующего МБДОУ.

3.7. Право на льготы по родительской плате, носит гарантированный, заявительный характер.

IV. Перечень документов для предоставления льгот

4.1. Для получения льгот по родительской плате родители (законные представители) представляют в учреждение следующие документы:

-копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);

-справка о заработной плате работающих членов семьи (для получения льготы за счет областного бюджета);

-справка из ЖЭКа о составе семьи;

-копии свидетельств о рождении на всех детей семьи;

-заявление родителя (законного представителя) для получения льготы за счет областного

бюджета на имя председателя комиссии по предоставлению льгот по родительской плате г. Снежинска; для получения льготы за счет местного бюджета - на имя заведующего и документы, подтверждающие, основания для вхождения в группу льготников.

4.2. Претенденты категории «дети из многодетных семей» для получения мер социальной (материальной) поддержки дополнительно к перечисленным документам предоставляют справку из УСЗН о выплатах многодетным семьям.

4.3. Претенденты категории «дети оставшиеся без попечения родителей» для получения мер социальной (материальной) поддержки дополнительно к перечисленным документам предоставляют копию решения органа местного самоуправления об установлении опеки (попечительства) над ребёнком.

4.4. Претенденты категории «дети-инвалиды» для получения мер социальной (материальной) поддержки дополнительно к перечисленным документам предоставляют копию справки МСЭ (медико-социальной экспертизы) об установлении инвалидности ребёнка.

4.5. Претенденты категории «дети с туберкулезной интоксикацией» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют заведующему МБДОУ медицинское заключения врача-фтизиатра детской поликлиники ФГУЗ ЦМСЧ №15, подтверждающее состояние здоровья.

4.6. Претенденты категории «дети матерей (отцов) –одиночек, работающих в дошкольных образовательных учреждениях города Снежинска» для получения мер социальной (материальной) поддержки дополнительно к перечисленным документам предоставляют справку с места работы, подтверждающую, что получатель компенсации является работником подведомственного Управлению образования учреждения (при условии, что это место работы является для него основным).

4.7. Претенденты категории «дети, родители которых являются инвалидами I и II групп», «оба родителя (законных представителя) являются инвалидами III группы» для получения мер социальной (материальной) поддержки дополнительно к перечисленным документам предоставляют копию справки МСЭ (медико-социальной экспертизы) об установлении инвалидности и копию пенсионной книжки.

4.8. Претенденты категории «один из родителей (законных представителей) является участником ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС или приравненных к ним категорий» для получения мер социальной(материальной)поддержки дополнительно к перечисленным документам предоставляют документы, подтверждающие участие в ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС или приравненных к ним категорий.

4.9. Претенденты категории «оба родителя (законных представителя) являются студентами дневных учебных заведений города Снежинска» для получения мер социальной (материальной) поддержки дополнительно к перечисленным документам предоставляют справку с места учебы.

4.10. Претенденты категории «один из родителей (законных представителей) является работником подведомственного Управлению образования учреждения (при условии, что это место работы является для него основным)» для получения мер социальной (материальной) поддержки дополнительно к перечисленным документам предоставляют справку с места работы, подтверждающую, что получатель компенсации является работником подведомственного Управлению образования учреждения (при условии, что это место работы является для него основным).

V. Порядок расчета компенсации части родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход (федеральная компенсация)

5.1. Родители (законные представители), не имеющие льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления получают компенсацию в размере:

-20% от среднего размера платы, установленной Правительством Челябинской области, взимаемых с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в МБДОУ –на первого ребенка;

-50% размера такой платы

–на второго ребенка;

-70% размера такой платы – на третьего и последующих детей.

5.2. Родители (законные представители), имеющие льготы по взиманию родительской платы в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами субъекта Российской Федерации и органов местного самоуправления, получают компенсацию пропорционально предоставленной льготе:

-от 20% от среднего размера платы, установленной Правительством Челябинской области взимаемых с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в МБДОУ

–на первого ребенка;

-от 50% размера такой платы – на второго ребенка;

-от 70% размера такой платы – на третьего ребенка и последующих детей.

VI. Перечень документов для предоставления компенсации части родительской платы

6.1. Для получения компенсации по родительской плате родители (законные представители) представляют в учреждение следующие документы:

-копия документа удостоверяющего личность родителя (законного представителя);

-копии свидетельств о рождении ребенка, на которого предоставляется компенсация, а также копии свидетельств о рождении других детей в случаях, если компенсация предоставляется на второго и последующих детей в семье;

-письменное заявление родителя (законного представителя) с указанием способа получения компенсации.

6.2. Опекун (попечитель) дополнительно к перечисленным документам представляет копию решения органа местного самоуправления об установлении опеки (попечительства) над ребенком.

6.3. Копии указанных в пункте 5.1. документов заверяются печатью МБДОУ на основании представленных получателями компенсации оригиналов.

VII. Порядок применения льгот

7.1. При наличии у родителей (законных представителей) нескольких льгот в первую очередь применяется льгота за счет средств областного бюджета, затем за счет местного бюджета на оставшуюся сумму. В последнюю очередь применяется компенсация части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования

7.2. В случае изменения сведений получатель компенсации уведомляет об этом администрацию МБДОУ с предоставлением подтверждающих документов.

С учетом мнения
Совета родителей
(родительского комитета)
Протокол №1 от 14.08.2014 г.