

Принято на заседании
педагогического совета МАДОУ
протокол от 25.12.2017г. №2
С учетом мнения Родительского
комитета МАДОУ
протокол от 25.12.2017 г. № 3

УТВЕРЖДЕНО
Приказом заведующего
№ 258 от 25.12.2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений
между муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением
Снежинского городского округа
«Центр развития ребёнка - детский сад №30»
и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее - Порядок) регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Центр развития ребёнка – детский сад №30» (далее - МАДОУ) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников (далее - образовательные отношения).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» части 1, статьи 61;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 апреля 2014 года № 293 «Об утверждении и порядке приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;
- приказом муниципального казенного учреждения «Управление образования администрации города Снежинска» от 29.01.2014 № 11 «О порядке комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений города Снежинска».

1.3. Настоящий Порядок может быть изменен и дополнен.

1.4. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ о зачислении в МАДОУ).

2.2. Возникновение образовательных отношений в связи с зачислением ребенка в МАДОУ на обучение по образовательным программам дошкольного образования оформляется в соответствии с Правилами приема детей в МАДОУ ЦРР–ДС №30, утвержденными приказом заведующего МАДОУ.

2.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами МАДОУ возникают с даты, указанной в приказе о зачислении воспитанника в МАДОУ.

3. Приостановление образовательных отношений

3.1. Отношения могут быть временно приостановлены в случае:

- болезни воспитанника;
- санитарно-курортного лечения воспитанника;
- отпуска родителей (законных представителей);
- карантина в МАДОУ;
- ремонта в МАДОУ;
- оздоровления воспитанника в летний период;
- иных случаев по согласованию с администрацией МАДОУ.

3.2. Приостановление отношений по инициативе родителей (законных представителей) возникают на основании их заявления (Приложение 1).

3.3. В заявлении указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника;
- дата и место рождения;
- причины приостановления образовательных отношений;
- временной период приостановления образовательных отношений.

3.4. Родители (законные представители) воспитанника для сохранения места предоставляют в МАДОУ документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

3.5. Приостановление отношений по инициативе МАДОУ возникают на основании приказа заведующего МАДОУ.

4. Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из МАДОУ:

1. В связи с получением дошкольного образования (завершением обучения).

2. По инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, в том числе в случае перевода ребенка для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

3. По обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника и МАДОУ, в том числе в случае ликвидации дошкольного учреждения.

4.2. Для прекращения образовательных отношений между МАДОУ и родителями (законными представителями) воспитанника:

- родитель (законным представителем) воспитанника пишет заявление об отчислении ребенка из дошкольного учреждения на имя заведующего МАДОУ;
- заключается соглашение о расторжении договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - соглашение) (Приложение 2). Соглашение составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, подписание которых является обязательным для обеих сторон. Один экземпляр соглашения выдается на руки родителям (законным представителям) воспитанника, второй экземпляр соглашения остается в МАДОУ;
- заведующий МАДОУ издает приказ об отчислении воспитанника.

4.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МАДОУ, осуществляющего образовательную деятельность, прекращаются с даты, указанной в приказе об отчислении воспитанника.

4.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед МАДОУ.

4.5. Воспитанник, отчисленный из МАДОУ по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения основной образовательной программы дошкольного образования, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в МАДОУ свободных мест и с сохранением прежних условий обучения.

Заведующему МАДОУ ЦРР-ДС №30
Г.Г. Макарошкиной

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

проживающего (ей) по адресу: г. _____
ул. _____ д. _____ кв. _____
контактный тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас сохранить место за моим ребенком _____
_____ (Ф.И.О. ребенка полностью) « ____ » _____ 20__ г.р.,
в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Центр
развития ребёнка - детский сад №30» на период
_____ (указать причину отсутствия ребенка) ,
с « ____ » _____ 201__ г. по « ____ » _____ 201__ г.

« ____ » _____ 20__ г.

_____/ _____/
(подпись) Ф.И.О. родителя (законного представителя)

СОГЛАШЕНИЕ
о расторжении договора об образовании
по образовательным программам дошкольного образования

г. Снежинск

«___» _____ 20__ г.

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребёнка - детский сад №30», именуемое в дальнейшем «**МАДОУ ЦРР-ДС №30**», в лице заведующего Макарочкиной Галины Геннадьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны,

и _____
(*Ф.И.О. родителя (законного представителя)*), именуемый (ая) в дальнейшем «**Родитель**», являющийся(аяся) _____ (кем) ребенка _____ (Ф.И. ребенка), «___» _____ 20__ года рождения, с другой стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Договор «Об образовании» № _____ от _____ 20__ между МАДОУ ЦРР-ДС №30 и Родителем настоящим соглашением расторгается при взаимном согласии сторон.
2. Стороны обязуются произвести взаиморасчет по указанному в п. 1 договору в течение дней с момента заключения настоящего соглашения.
3. Настоящее соглашение вступает в силу с момента подписания его сторонами.
4. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых хранится у Родителя, второй – в МАДОУ ЦРР-ДС №30.

ПОДПИСИ СТОРОН

«МАДОУ ЦРР-ДС №30»

«РОДИТЕЛЬ»

_____ (Г.Г. Макарочкина)

_____ (_____)